

1. أنشئ على سطح المكتب المجلد الأول، سمه .devoirs.
2. أنشئ على سطح المكتب المجلد الثاني، سمه .examens.
3. أنشئ على سطح المكتب المجلد الثالث، سمه .trimestre.
4. افتح المجلد الأول.
5. أنشئ داخل المجلد الأول 4 ملفات كما يلي:

الترتيب	النوع	الاسم
01	 Document Microsoft Word	informatique
02	 Document texte	souris
03	 Feuille de calcul Microsoft Excel	clavier
04	 Présentation Microsoft PowerPoint	windows

6. اجعل طريقة العرض (Affichage) حسب التفاصيل (Détails).
7. اجعل ترتيب الملفات حسب الاسم وتصاعديا.
8. أنقل الملف souris إلى المجلد .examens.
9. خذ نسخة من الملف clavier إلى المجلد .trimestre.
10. سؤال من الأستاذ.